Bando di concorso per il conferimento di n.1 borse di studio di ricerca (codice di selezione 10/2025/FCO)

Codice selezione: 10/2025/FCO

Scadenza per la presentazione della domanda: **16/12/2025 ore 12:00**

DELIBERA

Art. l

La Fondazione Cavalieri Ottolenghi (FCO) bandisce n. 1 borsa di studio di ricerca per candidati in possesso di laurea magistrale in Biologia o Biotecnologie (LM-6, LM-9 D.M. 270/04), ovvero di titoli equivalenti dei precedenti ordinamenti ex ante D.M. 509/99, ovvero di titolo equipollente conseguito presso Università straniere, nell'ambito del Progetto Fondazione CRT: "Fitoestrogeni e diete ipoproteiche in madri con Anoressia Nervosa, quali le alterazioni per il neurosviluppo della prole?".

Tale progetto verrà svolto presso il Neuroscience Institute Cavalieri Ottolenghi (NICO), nel Laboratorio di Neuroendocrinologia, sotto la supervisione della Dott.ssa Marilena Marraudino.

Durata: 4 mesi
Importo: 5.500 euro lordi

Requisiti preferenziali:
Esperienza in studi *in vivo* su modelli animali di ratto (manipolazione animale, mantenimento della colonia, test comportamentali), in analisi istologiche (immunofluorescenza, immunoistochimica) su modelli sperimentali e in analisi biochimiche e molecolari.

Il candidato vincitore dovrà prendere servizio immancabilmente entro il 5 Gennaio 2026.

L'inizio delle attività è stabilito, in ragione delle esigenze della struttura e della ricerca, dal Responsabile Scientifico in accordo con il Direttore e con il borsista.
È preclusa la partecipazione alla presente procedura a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Responsabile Scientifico del progetto; nel caso esistesse parentela o affinità con uno o più membri della commissione, quest'ultimo sarà sostituito.

Art. 2

Il Responsabile Scientifico, sotto la cui supervisione il borsista svolgerà la propria attività di ricerca, sarà la Dott.ssa Marilena Marraudino. Al Responsabile Scientifico, è affidato il controllo del corretto svolgimento dell'attività del borsista, in collaborazione con la co-Responsabile.
In caso di grave e continuato inadempimento da parte del borsista, il Responsabile Scientifico deve tempestivamente comunicare al Direttore una motivata richiesta di decadenza dalla borsa.

Art. 3

Possono partecipare al concorso candidati Residenti nell'Unione Europea che abbiano conseguito il titolo di studio richiesto entro l'inizio della borsa. La borsa di studio non è cumulabile con altri impieghi e borse di studio.

Art. 4

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e corredate dei titoli valutabili, dovranno essere inviate per mezzo elettronico (PEC) e dovranno pervenire alla Fondazione Cavalieri Ottolenghi entro le ore **12:00 del 16/12/2025.**

La domanda in formato elettronico dovrà essere inviata al seguente indirizzo PEC FCO cavalieriottolenghi@pec.it, ed avere nell'oggetto la dicitura "Concorso codice selezione: **10/2025/FCO**".
La Fondazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella consegna che dovrà giungere entro i termini stabiliti (in tal senso farà fede solo il protocollo di arrivo della Segreteria).

Nella domanda l'aspirante dovrà indicare, mediante autocertificazione:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita;
2. residenza;
3. codice fiscale;
4. indirizzo di posta elettronica presso il quale desidera che gli siano fatte pervenire tutte le comunicazioni relative ed un recapito telefonico;
5. titolo/i di studio posseduti/i, con l'indicazione della data, voto e sede di conseguimento;
6. lingue straniere conosciute ed il grado di conoscenza;
7. di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso;
8. solo per i candidati che abbiano conseguito la laurea all'estero e non siano già in possesso della dichiarazione di equipollenza, la domanda dovrà altresì contenere la richiesta di dichiarazione di equipollenza ai soli fini della fruizione della borsa di studio;
9. di non essere dipendente di altri Enti pubblici o privati, e, se percettore di altre borse di studio ed emolumenti assimilabili, eventualmente quali.
10. In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la firma per esteso ed in modo chiaro ed interpretabile.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:
1. autocertificazione relativa al possesso del/i titolo/i di studio richiesto/i, o relativo/i certificato/i in carta libera rilasciato/i dalla competente Università;
2. curriculum vitae;
3. documento di identità in corso di validità;
4. informativa privacy ai sensi degli art. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 firmata e datata (allegato 1 al presente bando);
5. autocertificazione di eventuale possesso di altri titoli scientifici, accademici, professionali;
6. eventuali autocertificazioni che attestino la partecipazione a stage, corsi di formazione, lingue straniere, pubblicazioni (titolo, autore/i, casa editrice, anno pubblicazione, doi), ecc. nell'ambito di attività inerenti al bando.

Si avvisano i candidati che la domanda di partecipazione e i documenti presentati vanno salvate come pdf, firmate e trasmesse scansionate al seguente indirizzo email: PEC FCO cavalieriottolenghi@pec.it.
Le suddette scansioni firmate saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro le ore **12:00 del 16/12/2025** (ora locale).

Non verranno prese in considerazione le domande pena esclusione:
- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- compilate non correttamente;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti.

FCO non si assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per

eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

La Commissione, nominata dal Direttore Scientifico del NICO, Prof. Alessandro Vercelli, sarà composta da

- Dott.ssa **Marilena Marraudino** (Dip. di Neuroscienze e NICO)
- Prof. **Stefano Gotti** (Dip. di Neuroscienze e NICO)
- Prof.ssa **Serena Stanga** (Dip. di Neuroscienze e NICO)
- Supplenti: Prof.ssa Enrica Boda, Prof.ssa Marina Maria Boido (Dip. di Neuroscienze e NICO)

Art. 6

La selezione per l'assegnazione della borsa è per titoli e colloquio.
I candidati saranno giudicati dalla Commissione nominata dal Direttore Scientifico del NICO.
Ai fini del giudizio di merito dei candidati, la Commissione terrà conto della valutazione dei titoli richiesti nell'articolo 4, nonché del risultato del colloquio, valutando sia l'attitudine a svolgere in generale compiti di ricerca scientifica, sia la preparazione nel campo specifico degli studi richiesti per lo svolgimento della borsa. Durante il colloquio sarà anche verificata la conoscenza della lingua straniera. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

Il colloquio orale si svolgerà il giorno **18/12/2025, alle ore 10:00 in modalità presenza** (Studio Prof. Gotti, NICO, Orbassano) **o telematica** (con collegamento al link Collegamento a Riunione: unito.webex.com/meet/marilena.marraudino), salvo successive modifiche e/o integrazioni che saranno comunicate ai candidati.

Art. 7

Al termine dei suoi lavori, la Commissione stilerà un verbale di graduatoria dei candidati giudicati idonei. È esclusa ogni votazione ex aequo nell'ambito della graduatoria.
L'esito della selezione verrà comunicato mediante pubblicazione della graduatoria sul sito del Neuroscience Institute Cavalieri Ottolenghi alla sezione "**Lavora con noi" https://nico.ottolenghi.unito.it/lavora-con-noi**
Le borse di studio sono conferite con lettera d'incarico; tale lettera deve essere sottoscritta, per accettazione, dal borsista ed essere restituita a FCO e non oltre 7 giorni dalla sua ricezione unitamente ad ogni altra documentazione richiesta dagli uffici e necessaria per il conferimento della borsa stessa.
In caso di non accettazione, la borsa, su richiesta del Responsabile Scientifico, sarà assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria, ove capiente.
Lo scorrimento della graduatoria è possibile solo ove residui un periodo pari ad almeno tre mesi di borsa.

Art. 8

La borsa è comprensiva del costo, a carico del Responsabile della Ricerca, di adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria sia contro gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso la struttura di ricerca ovvero presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal Responsabile Scientifico a svolgere la propria attività, sia per la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal borsista.

Art. 9

La borsa ha durata di 4 mesi.

Dalla data di inizio della borsa il titolare dovrà dare avvio agli studi e alle ricerche in programma e dovrà, quindi, continuarli regolarmente e ininterrottamente per l'intera durata della borsa.
L'assegnatario che dopo aver iniziato l'attività di ricerca in programma non la perseguisse, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si rendesse responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, fornisse prova di non possedere sufficiente attitudine alla ricerca, sarà dichiarato decaduto, con motivato provvedimento del Direttore Scientifico della Fondazione, dall'ulteriore utilizzo della borsa.
Detto provvedimento, che sarà adottato su proposta del Responsabile Scientifico del Progetto, sarà portato a conoscenza dell'interessato.
Potranno essere giustificati rinvii e sospensioni temporanei nella fruizione della borsa di studio solo nel caso che il titolare debba assentarsi per gravidanza e puerperio, per malattia di durata superiore ad un mese o per altri gravi motivi debitamente comprovati e comunicati tempestivamente alla Fondazione.

Art. 10

Il pagamento delle borse di studio sarà effettuato in rate mensili posticipate.
La prima rata sarà erogata dopo che il Responsabile avrà comunicato che il titolare della borsa ha iniziato ad usufruirne. Le rate successive saranno erogate automaticamente, a meno che occorrano le condizioni di cui al precedente art. 9.

Art. 11

Al termine del periodo di fruizione della borsa, l'assegnatario è tenuto a redigere una relazione scientifica sull'attività svolta, che deve essere approvata dal Responsabile Scientifico e inoltrata, a cura dell'assegnatario, ai referenti competenti della Fondazione (Direttore e Segreteria).
La Fondazione si riserva, in ogni caso, di adottare in ogni momento, forme adeguate di accertamento sullo stato delle ricerche in corso da parte dell'assegnatario della borsa.
I risultati delle ricerche cui contribuisce il borsista rimangono nella disponibilità di FCO; qualora il borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche stesse, deve preventivamente essere autorizzato dal Responsabile e co-Responsabili Scientifici e deve citare FCO/NICO.

Art. 12

Per ulteriori informazioni si prega di rivolgersi alla Segreteria Amministrativa della FCO, Regione Gonzole 10, 10043 Orbassano (TO), tra le 9.00 e le 16.00 dal lunedì al giovedì tel. 011.6705452, maria.logrande@unito.it

Art. 13

La Fondazione si riserva, infine, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, fornendone tempestiva notizia agli interessati, senza obbligo, però, di comunicarne i motivi e senza che gli interessati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Art. 14

Copia del bando è disponibile presso la Segreteria Amministrativa della FCO, ed è pubblicato al sito internet https://nico.ottolenghi.unito.it

Art. 15

Il godimento delle borse non costituisce rapporto di lavoro autonomo o subordinato ed in nessun caso le attività svolte dai borsisti possono essere proprie di prestazioni libero-professionali e/o di lavoro dipendente. Le borse non danno luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

La borsa è esente dall'imposta sul reddito delle attività produttive e da quella sul reddito delle persone fisiche. Le borse non sono cumulabili con assegni di ricerca e borse di dottorato nonché altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite da Enti di Ricerca. Fanno eccezione le borse utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari.
La borsa di ricerca non è compatibile:
● con la frequenza di corsi di specializzazione medica, in Italia e all'estero, che a loro volta prevedono borse o altre remunerazioni;
● con attività di lavoro subordinato, autonomo, anche parasubordinato, fatto salvo quanto previsto nei commi successivi.
Previa disponibilità di fondi, su richiesta del Responsabile scientifico, può essere predisposto il rinnovo della borsa.

Art. 16

Diritti e Doveri dei borsisti sono indicati nel quaderno delle Good Practice FCO/NICO che sarà consegnato al momento della presa di servizio.

Art. 17

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del Dlgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale…) saranno trattati, ai sensi del sopra citato Regolamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di ricerca della Fondazione Cavalieri Ottolenghi, Titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi, 8 – 10124 Torino (dati di contatto indirizzo PEC: cavalieriottolenghi@pec.it).
Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer della Fondazione Cavalieri Ottolenghi (DPO), è contattabile all'indirizzo di posta elettronica direttore.nico@unito.it.
I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.
I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.
I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici es. Miur, enti, banca, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, etc.).
Alcuni dati (es. graduatoria) potranno essere pubblicati on line nella sezione prevista.
I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.
Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it
Gli interessati (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono far valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento, come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti di FCO inviando una specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" presso la Direzione Amministrativa della Fondazione Cavalieri Ottolenghi tramite indirizzo pec: cavalieriottolenghi@pec.it

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Alessandro Vercelli

ALLEGATO 1
Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679/UE

Gent.ma/Gent.mo,
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e in attuazione del D.Lgs. 101 del 2018, si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli rispetto alle caratteristiche ed alle modalità del trattamento dei dati.

a) Titolare del trattamento e dati di contatto
Il Titolare del Trattamento dei dati è La Fondazione cavalieri Ottolenghi, in persona del legale rappresentante pro-tempore il Magnifico Rettore, con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino.
b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO).
Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer di FCO (DPO), prof. Alessandro Vercelli, è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: direttore.nico@unito.it
c) Finalità del trattamento e base giuridica
I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per adempiere a un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett.
c) del Regolamento UE 2016/679 per la seguente finalità: partecipazione al bando relativo all'assegnazione di una borsa di studio e di ricerca. La base giuridica del trattamento dati personali è costituita dalla Legge n. 240/2010, dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. (in riferimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza).
Il trattamento dei dati personali contenuti nei casellari giudiziari trova fondamento nei DPR n. 3/1957 e DPR n. 487/1994 e s.m.i.
Costituisce base giuridica del presente trattamento anche l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679
d) Tipi di dati trattati
I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti:
● dati anagrafici;
● dati di contatto;
● dati relativi alla carriera universitaria;
● dati relativi alle pubblicazioni scientifiche;
● dati relativi agli incarichi professionali.
Per le finalità sopra indicate, sono raccolti e trattati dal Titolare dati personali di categoria particolare ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679 e precisamente:
● dati relativi ad opinioni politiche.
Per le finalità sopra indicate, sono raccolti e trattati dal Titolare dati personali relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE 2016/679 e precisamente:
● dati contenuti nei casellari giudiziari.

e) Conferimento dei dati
Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione al bando ed alla valutazione dei titoli per l'assegnazione di una borsa di studio e di ricerca. Il mancato conferimento di tali dati comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare alla procedura di selezione per il conferimento della borsa di studio, e di instaurare il rapporto giuridico con questa Università.

f) Modalità del Trattamento
Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dagli artt. 5 e 6 del GDPR, anche con l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Sono adottate misure di sicurezza, in

conformità alle previsioni dell'art. 32 del GDPR per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Per il raggiungimento delle finalità sopra riportate, i dati sono trattati all'interno di FCO da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare, i quali sono a tal fine adeguatamente istruiti e formati.

g) Responsabili Esterni del trattamento
I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

h) Categorie di destinatari dei dati personali
I dati personali, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, saranno comunicati a Enti Pubblici e/o privati che per legge o regolamento ne abbiano titolo.

In particolare i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:
- Enti cofinanziatori se presenti.
Ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, la graduatoria di merito con riferimento al nome e cognome dei soggetti interessati sarà oggetto di pubblicazione sulla pagina web di Neuroscience Institute Cavalieri Ottolenghi alla sezione "Lavora con noi (https://www.nico.ottolenghi.unito.it/News/Lavora-con-noi)".

i) Periodo di conservazione dei dati
La conservazione dei dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti e documenti amministrativi che li contengono. I dati personali sono conservati per le finalità di cui alla presente informativa nel rispetto dei termini previsti dalle prescrizioni normative, con riferimento alle diverse attività di trattamento dei dati personali effettuate.
I dati personali trattati in conformità alle disposizioni in materia di trasparenza saranno oggetto di pubblicazione per 5 anni a partire dal mese di gennaio successivo all'anno da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.
I dati giudiziari acquisiti raccolti in sede di compilazione della domanda saranno conservati nel rispetto dei termini di prescrizione delle azioni legali.

l) Diritti sui dati
Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti di FCO inviando una specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" all'indirizzo: direttore.nico@unito.it.

m) Reclamo
Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (website: www.gpdp.it)
n) Profilazione
Il Titolare del trattamento dei dati personali non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto e compreso la presente informativa relativa al trattamento dei dati personali

Data _____Firma per accettazione _____